

韩国公司的注册流程及费用

除非另有说明，本报价所述韩国公司，特指根据《韩国公司法》注册成立之韩国公司（股份有限公司）。

概要

本事务所代办于韩国注册成立一家韩国公司(股份有限公司)的费用是 700 万韩币起(仅限 1 名韩国在任代表社员且资本金不多于一亿韩币)。该费用主要包含本所的服务费用，例如制作公司章程及其他登记相关文件的服务，韩国政府费用(包括印花税、登记费等杂费)，12 个月的韩国公司注册地址及秘书服务，韩国银行开户手续费等。

外国投资者于韩国注册成立韩国公司时，需要安排投资者个人的身份证明文件或投资法人的注册存续证明文件于投资者所在地进行公证和韩国领馆认证。另外，根据规定，注册韩国公司需要有一个韩国的注册（营业）地址。本所前述注册服务费用并不包含文件认证及注册地址服务。

注册成立韩国公司，投资者需要提供的资料，包括韩国公司的成员及拟出任代表社员的人士的身份证明文件及住址证明，以及拟成立的韩国公司的注册资本金、经营范围等。

一般而言，完成韩国公司的注册手续需要约 2 至 3 个星期（不包含办理客户材料公证和认证时间）。本报价只适用于无需额外申请牌照或营业许可的案件。如果客户的韩国公司拟经营的业务需要额外的牌照或许可，本事务所可以代办，费用另议。还有，本报价只限于在韩国首尔及京畿道（首都圈）内注册韩国公司。如果在韩国其他城市注册韩国公司，本所将会适当地调整服务费用，请悉知。

一、注册前后的准备及运营支持服务

- (1) 名称查询，确认拟用的公司名称是否可用；
- (2) 编制宣誓书、代表社员的就职承诺书等所需相关文件；
- (3) 编制公司的公司章程；
- (4) 编制资本金支付证明书（需客户汇入资本金）；
- (5) 向韩国注册法院提交注册文件，并支付登录免许税及各登记费；
- (6) 领取登记簿副本及印章证明书；
- (7) 安排向韩国区厅、税务局提交开业通知书；
- (8) 制作公司印章、及公司注册证明文件原件等。

备注：

- (1) 上述报价不包含申请公司注册过程中产生的办公地址费用及文件快递费用（如有）。
- (2) 本节所述报价，仅适用于单一成员的公司的注册服务。如果拟注册成立的韩国公司有两个或以上的投资者成员时，那么本所可能需要适当调整服务费用。
- (3) 本节所述报价，仅适用于拟成立的公司委任一名韩国在任的代表社员，那么本所可能需要适当调整服务费，注册韩国公司手续完毕后，本事务所可提供公司所得税，营业税的记账申报，员工工资单制作等后续服务。

二，付款时间及方法

待收到贵司确认委托本事务所办理韩国公司注册事宜，本所将会开立账单，并收取全额的服务费用后，才正式开始办理注册手续。本事务所接受以现金、银行转账、汇款及 PAYPAL 方式收取该服务费用。

如果客户需要本事务所出具韩国国税厅的增值税发票，则需额外支付以当地现行税率计算的税金。

三，韩国合同会社的基本架构

- 1.至少 1 名出资者、1 名代表社员（个人）组成，出资者及代表社员都没有国籍限制。
- 2.出资者可以是自然人或法人团体，代表社员可以是自然人或法人团体（代表社员是法人团体时，需要选任一名业务执行者）。
- 3.拟成立的韩国 合同会社必须有一个位于韩国的业务（注册）地址，及提供租赁合同（如由本所提供注册地址则无需理会本项）。
- 4.韩国的韩国公司注册没有最低资本金的要求，但是，由于资金金额将会影响公司的信用度及银行对公户的开户成功率，所以建议将登记资本金定为 100 万韩币或以上。如需申请 D8 投资签证资本金至少 1 亿韩币。

四，合同会社注册流程及时间表

一般而言，完成所有相关的合同会社设立步骤约需 4 至 5 个星期（不含银行开户时具体完成注册时间需根据韩国注册法院审核时间而定，大致如下：

步骤	公司设立程序	工作日（预计）
1	客户以电邮、传真、邮寄方式把列于本报价第五节的注册所需材料提供给本所，客户需于此时支付本所的服务费用	客户掌握
2	我事务所进行拟定的合同会社名称查询、办理名称预先核准	1-2
3	我司租赁韩国公司注册地址（虚拟办公室或实体办公室）及编制租约合同	5-7
4	我司协助编制公司章程及注册申请文件予客户签署	4-5
5	客户在投资者所在地，办理投资者身份证明文件公证	客户掌握
6	客户签署的注册申请文档连同公证件快递给我司	客户掌握
7	安排刻制公司印章	2
8	投资者须将投资额汇进其中一名法人代表名下的个人韩国账户内，并提供汇款单据及存款记录等证明，核证资金已到账	客户掌握
9	将注册申请文件提交到韩国注册法院，进行登记申请	12-14

10	韩国注册法院通知领取登记证副本及印章证明书	2-3
11	安排向韩国区厅，税务局提交开业通知书，并将章程复印件及合同会社登记簿副本递交到各个机构	5-7
12	申请韩国公司银行账户	7-10
13	我司协助办理韩国公司的银行账户事宜，客户将外汇的投资额，正式汇进该合同会社名下的银行账户内	客户决定
14	办理公司的注册相关文件	2-3
15	我司安排将公司成立的全部文件转移交予客户指定地址	1

备注：

1.上述时间表是基于客户紧密配合的情况下的预算时间。

2.上述时间表是基于客户拟于韩国经营的业务无需另行申请许可或牌照的前提下的预算时间。

如果需要额外申请许可或牌照，所需时间会相应延长。

五，公司注册完成后客户所得文件

公司注册成立后，本公司会将以下文件移交给客户，以此证明公司已经完成注册手续，以便客户开始以该公司名义进行业务活动。1. 韩国公司登记簿副本一份;2.韩国公司代表印章一个;3. 韩国公司的法人印章及银行印章各一个;4. 韩国公司的法人印章证明书一份;5. 韩国公司的公司章程一份;6. 韩国公司的税务登记证书一份。

六，年度维护服务

合同会社注册成立后，根据韩国公司法的相关规定，韩国的所有公司需要进行年终结算书的编制以及法人税、法人住民税、法人事业税、消费税、固定资产税、折旧资产税等相关税务的申报。如需要，本所可以为客户提供会计、税务的顾问服务，协助客户进行会计数据的录入、各种申报书和账目明细的编制以及合理的节税对策等。另外，本所也可为客户提供员工雇用、工资计算和代发、以及经营管理签证、企业内调职签证等各种签证的申请服务。详情请咨询本事务所的顾问团队。

如果您需要进一步的资讯或协助，请您浏览本所的官方网站 www.investkorea.net 或通过下方式与本所指专业会计师联系：

电邮：master@investkorea.net 固定电话：+82-070-7847-7178 微信：visa_korea